

# sterafasstap 加盟店ガイド (Android)

2025年10月1日

※本資料内の画像は、変更する可能性がございます。

本資料で解決できない場合やアカウントロック時は  
sterafasstapヘルプデスクへお問い合わせください。

Tel : 03-6630-7387 (24時間365日受付)

# コンテンツ

ご注意事項	2
1. stera fasstapをはじめる	3
2. 初回ログイン方法	4-6
3. ログインパスワードを忘れた場合	7-8
4. ホーム画面	9
5. クレジット（タッチ）決済方法	10-15
6. QR決済方法	16-19
7. 決済履歴の確認方法	20-22
8. 決済の取消・返品方法	23-24
9. 電子レシートの再送	25
10. 改版履歴	26

## ご注意事項

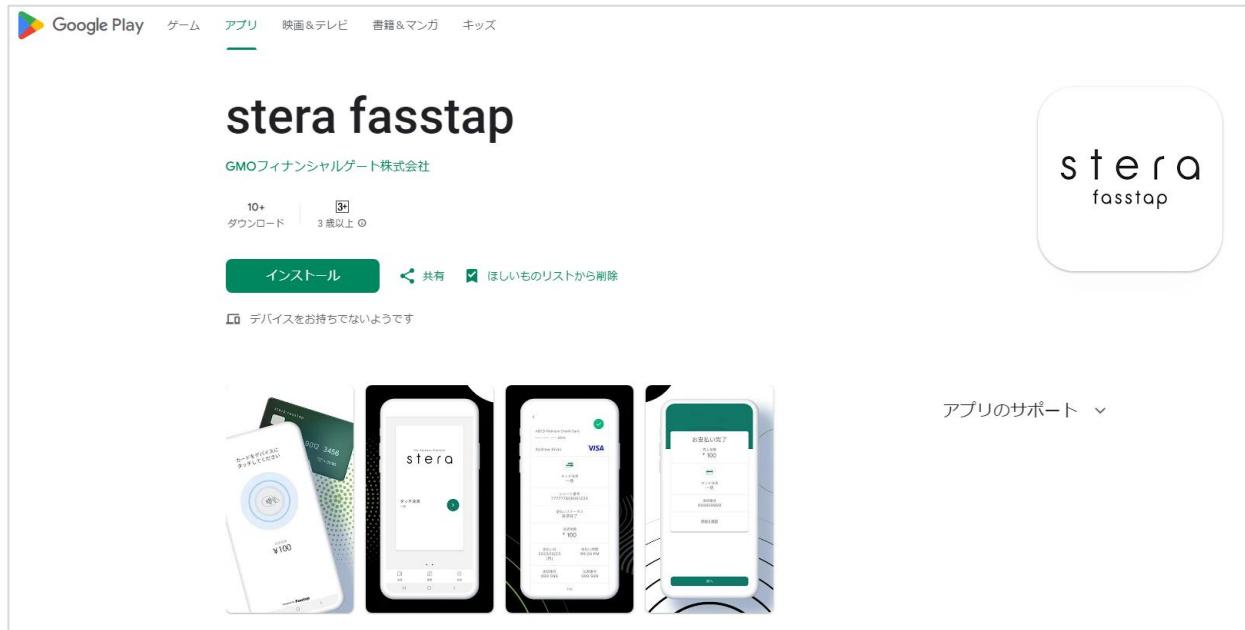
- ・本書の一部または全部をGMOフィナンシャルゲート株式会社に無断で複製・転載できません。
- ・本書の内容について予告なく変更する場合がございます。
- ・本書内で掲載している画像・イメージは実物と異なる場合がございます。
- ・事前にお持ちのスマートフォンがsterafasstap対応機種か、ご確認をお願いいたします。
- ・アプリログイン用のIDは [noreply@sterafasstap.co.jp](mailto:noreply@sterafasstap.co.jp) より送付されます。上記アドレスが受信できる設定をお願いいたします。
- ・アプリパスワードを **3回**間違えると、アカウントロックされます。  
→ロック時はGMOフィナンシャルゲートへお問い合わせください。
- ・初回ログイン時に位置情報の許可を求められます。  
アプリ利用中は必ず**ON**にしてください。
- ・同じデバイスから、別ユーザIDのログインを複数回繰り返すとセキュリティ上、一定時間アカウントロックされる場合がございます。  
原則、1デバイス1つのユーザIDでご利用ください。
- ・同一IDで他デバイスにログインした場合、セキュリティ上、強制ログアウトされます。  
再ログインにて決済をやり直してください。

# 1. stera fasstapをはじめる

steras fasstapは、NFC決済対応のAndroidスマートフォンを利用してクレジット（タッチ）決済が利用可能な決済アプリケーションです。

はじめに、Google Playからsteras fasstapをダウンロードします。

Google Playにて「[steras fasstap](#)」で検索



※Androidバージョン8.0以降をご利用ください。

※事前にお持ちのスマートフォンがsteras fasstap 対応機種か、

[動作確認済み機種一覧](#)にてご確認ください。

ダウンロードURL

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.stera.fasstap&hl=ja&pli=1>

## 2. 初回ログイン方法

1 ユーザIDと仮パスワードを  
入力してください。

- ・ユーザIDはご登録の  
メールアドレスに送信されます。



2 「ログイン」を選択します。  
※ 「ユーザIDを保存する」をチェック  
すると、再度ユーザIDを入力する  
必要がありません。



3 新しいパスワード（数字6桁）を  
入力してください。



4 プライバシーポリシーと利用規約に  
同意後「変更」ボタンを選択します。

5 「アクセスを許可する」を選択します。

6 本アプリケーションへの位置情報、  
カメラ、ストレージへのアクセスを  
要求するポップアップが表示されますので、  
「許可」を選択してください

- ・アクセス許可がされないと、決済を実行  
することができません



7

「指紋を使う」を選択すると、  
指紋を読み取るポップアップが  
表示されます。



8

指紋を読み取ると  
「指紋読み取り完了」が表示され、  
ホーム画面に移動します。

※端末が指紋認証対応の場合に限ります。



### 3. ログインパスワードを忘れた場合

1 パスワード入力欄の下部

「パスワードをお忘れの方はこちら」  
を選択します。

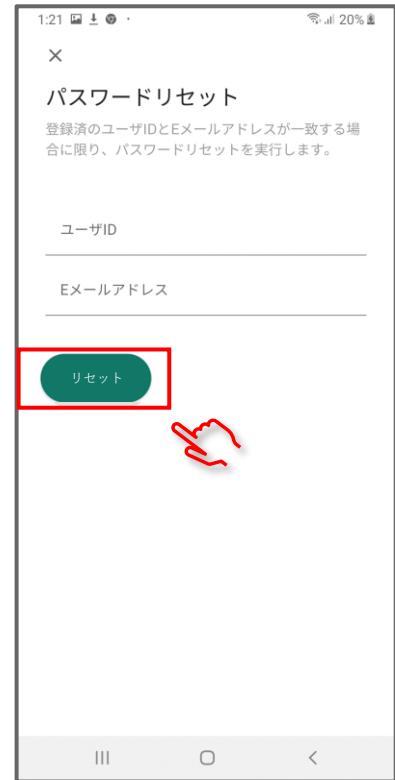


2

ユーザIDとご登録のメールアドレスを  
入力してください。

3

「リセット」を選択して続行します。



4

パスワードがリセットされ、仮パスワードがご登録のメールアドレスへ送信されます。

5

仮パスワードを利用しログインします。

6

4ページ記載のパスワード変更手続きにてパスワード変更してください。



## 4. ホーム画面

本画面から各種決済、設定メニュー、履歴メニューへ遷移が可能です。



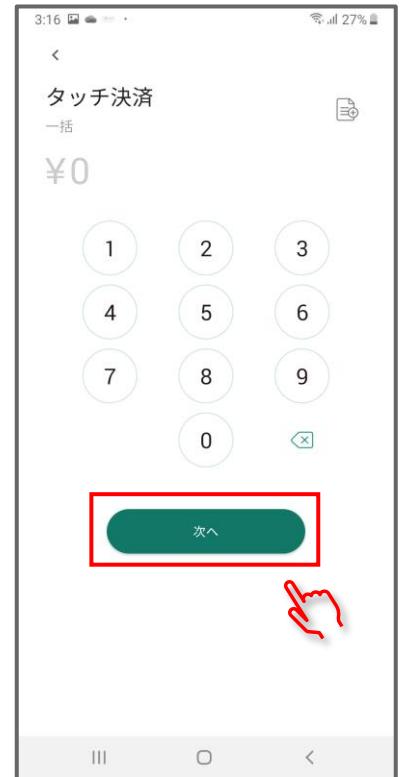
## 5. クレジット（タッチ）決済方法

- 1 「タッチ決済」ページで  
▶ ボタンを選択します。



- 2 売上金額を入力し、「次へ」を  
選択します。

- ・  アイコンを選択して  
決済メモを追加可能です。



3

お客様がスマートフォンの NFC  
検出エリアで非接触型カードをタッチ  
します。

- ・スマートフォンごとに  
NFC検出エリアが異なります。
- ・海外のお客様に対応し、  
英語の記載もあります。
- ・スマートフォンをお客様の方へ傾けると  
画面が自動的に反転し、お客様が画面を  
見やすくなります。



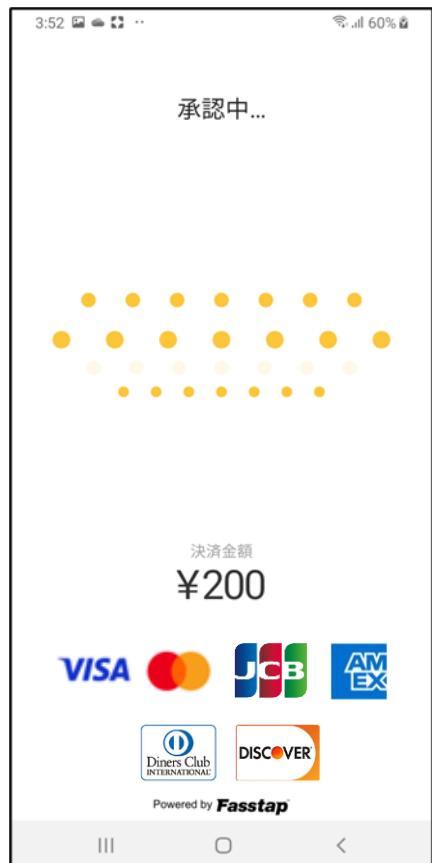
4

決済金額に応じ、お客様の  
サインが必要な場合があります。  
入力画面が表示された場合、  
お客様にサイン入力を  
ご依頼してください。



5

カードをタッチ、またはサイン入力後、  
承認中の画面が表示されます。



6

決済が承認されると、ブランドロゴが表示されます。



7

電子レシート（売上票）をお客様に送付する場合、下記⑧または⑨の方法で送信が可能です。  
送付しない場合、「スキップ」にて⑩へ遷移。

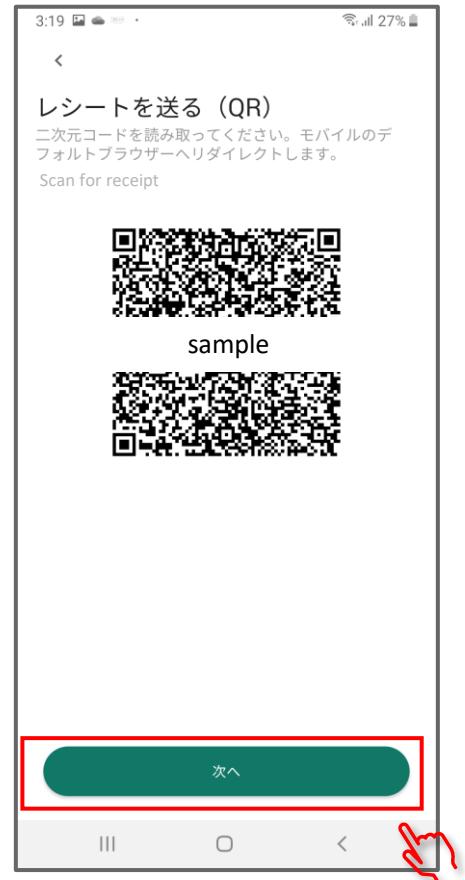
8

（メール送付の場合）  
お客様のメールアドレスを入力し、「送信」を選択します。

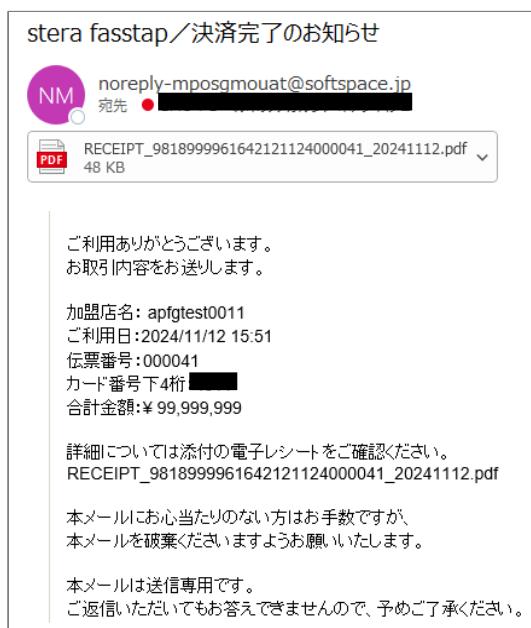


9

(QRコード読取による送付の場合)  
お客様にQRコードを読み取っていただき  
「次へ」を選択します。



(例：レシート送信メール)



(例：QR読み取りのレシート)



10

決済完了の画面が表示されます。  
「次の決済」を選択すると、新しい  
決済画面に遷移します。



## 6. QR決済方法

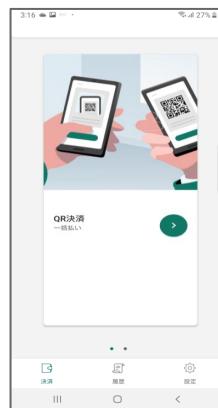
1

「QR決済」ページで  
▶ ボタンを選択します。

- ・「タッチ決済」ページから右にスクロールすると「QR決済」ページに切り替わります。



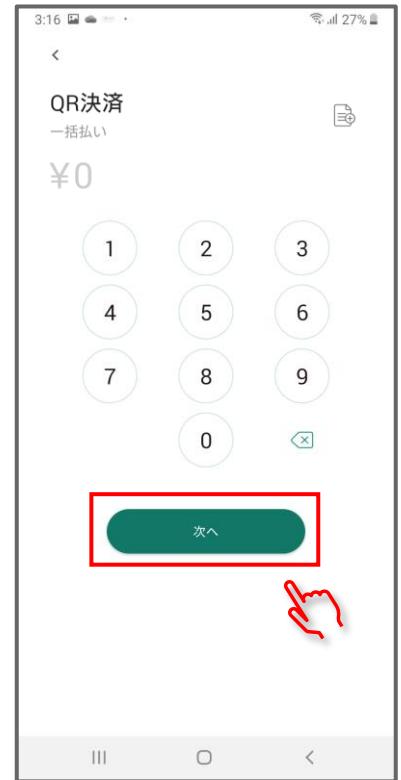
スクロール  
→



2

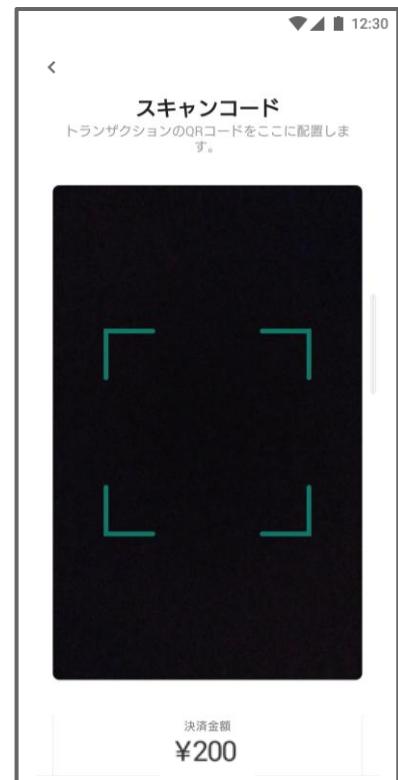
売上金額を入力し、「次へ」を選択します。

- ・ アイコンを選択して  
決済メモを追加可能です。



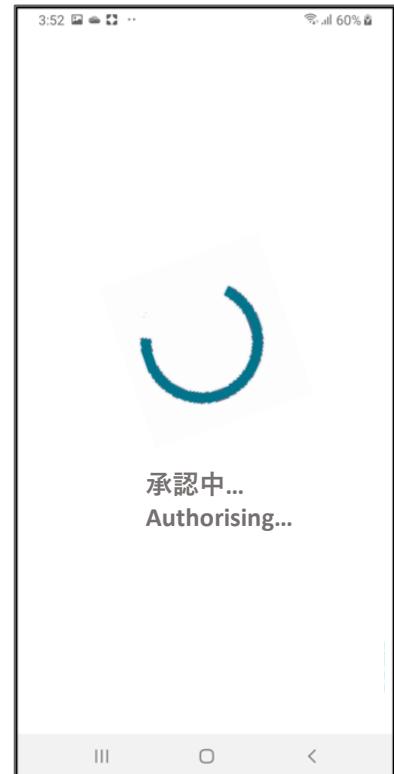
3

スマートフォンのカメラでお客様のQRコードをスキャンします。



4

QRを読み込んだ後、承認中の画面が表示されます。



5

電子レシート（売上票）をお客様に送付する場合、下記⑥または⑦の方法で送信が可能です。

送付しない場合、「スキップ」にて⑧へ遷移。



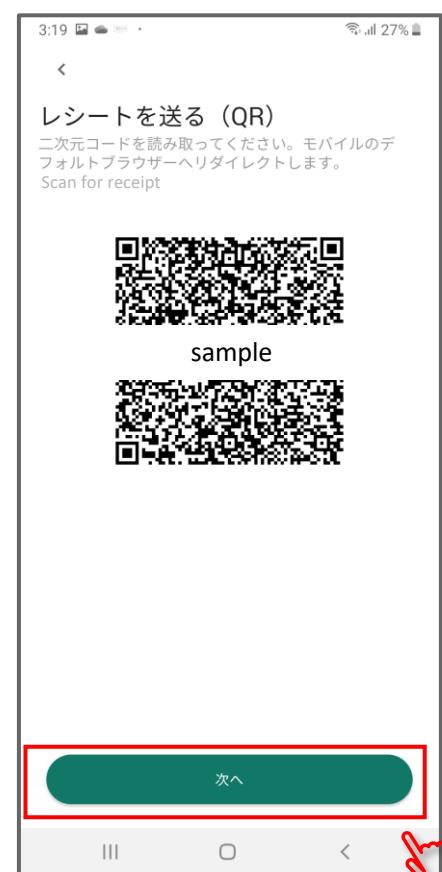
6

（メール送付の場合）

お客様のメールアドレスを入力し、「送信」を選択します。

7

（QRコード読取による送付の場合）  
お客様にQRコードを読み取っていただき「次へ」を選択します。



(例：レシート送信メール)



(例：QR読み取りのレシート)



8

決済完了の画面が表示されます。  
「次へ」を選択すると、新しい  
決済画面に遷移します。



## 7. 決済履歴の確認方法

- 1 ホーム画面下部の「履歴」タブを選択します。



- 2 決済履歴が表示されます。

- 3 画面上部の検索バーにて決済金額/伝票番号/カード番号下4桁/を入力すると、取引を検索できます。

- ・QR決済の取引を検索したい場合、QRのタブをタップします。



- ・クレジット決済と異なり、QR決済は決済金額/取引番号/支払い番号で取引を検索できます。



4

画面上部の「表示」ボタンを選択すると、1日あたりの合計金額が表示されます。



5

右上のカレンダーアイコンを選択すると、日付が変更できます。



6

特定の決済を選択することで、当該詳細画面を確認可能です。



7

詳細画面では決済金額や決済日時、決済メモを確認可能です。  
画面下部の「支払い取消」「レシート送付」を選択すると、各メニューへ遷移します。

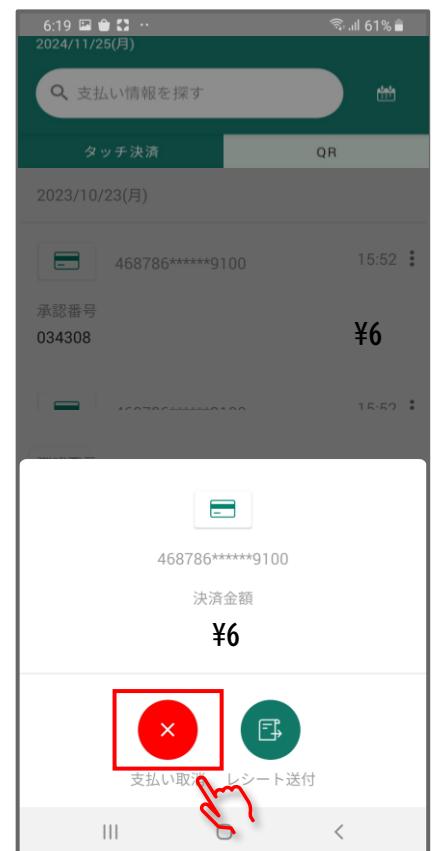


## 8. 決済の取消・返品方法

- 1 「7. 決済履歴の確認方法」の手順で特定の決済を選択し、詳細画面から「支払い取消」または「支払い返品」ボタンを選択します。

※取引の取消（返品）ボタンについて：

- ・取引の当日は「支払い取消」が表示されます。
- ・翌日以降は「支払い返品」が表示されます。
- ・QR決済の場合、当日分も「支払い返品」が表示されます。

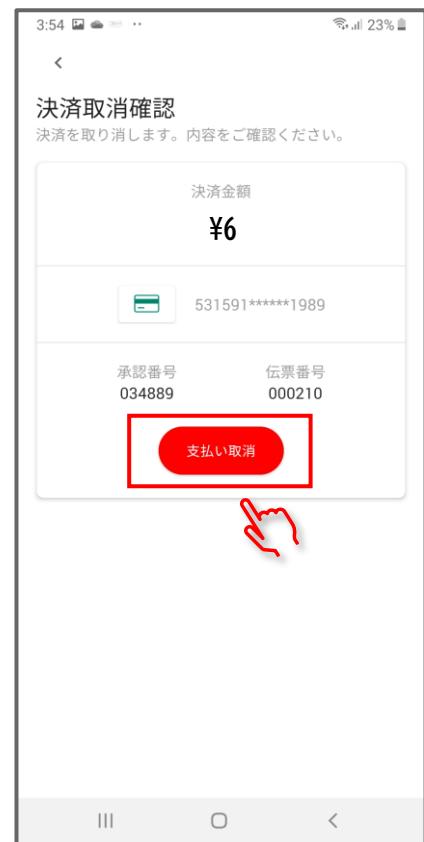


- 2 ログイン時に入力する6桁のパスワードを入力し、「続ける」ボタンを選択します。



3

対象決済の内容を確認し、問題なければ「支払い取消」または「支払い返品」を選択します。



4

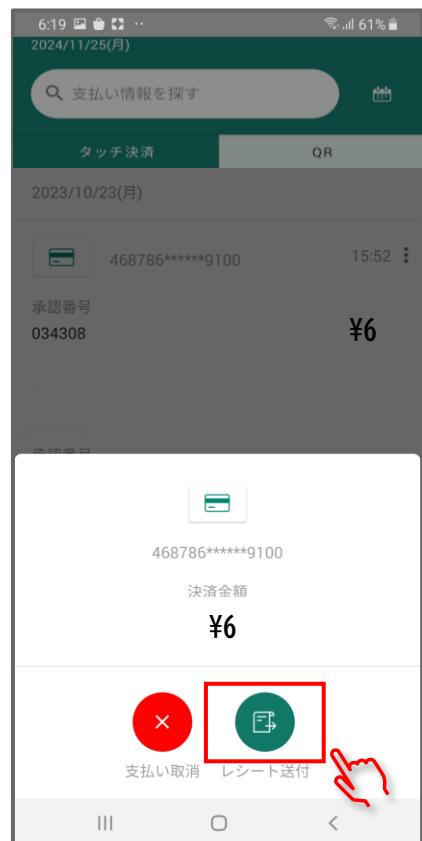
取消完了または返品完了の画面が表示されます。レシートを送付したい場合、25ページ記載の電子レシートの再送手続きにて送付してください。



## 9. 電子レシートの再送

1

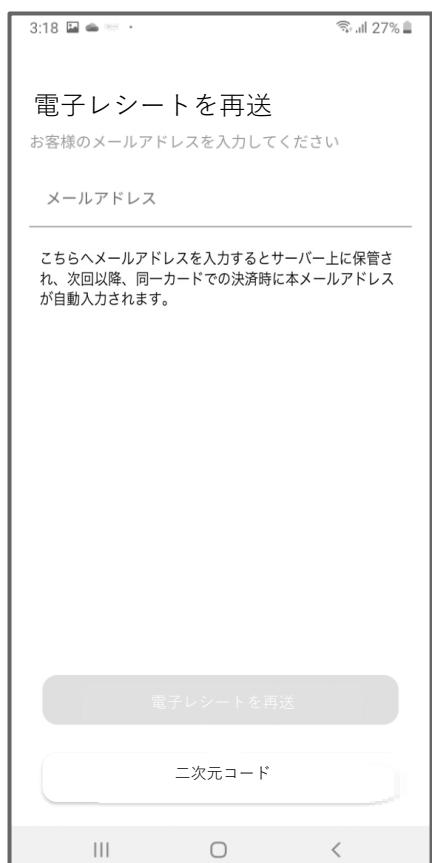
「7. 決済履歴の確認方法」の手順で  
特定の決済を選択し、詳細画面から  
「レシート送付」ボタンを選択します。



2

「レシートを送る」画面に遷移します。

メールアドレス入力欄に任意の  
アドレスを入力し、「電子レシートを  
再送」にて送付完了します。



## 10. 改版履歴

発行日	改定内容
20231201	
20240516	記載内容の修正
20240614	一部画像の差し替え
20241105	返品機能実装とMUIDの保存機能追加について追記
20241127	記載内容の修正
20241203	QR決済機能追加について追記
20241220	決済画面反転、英語併記、当日以前の取引履歴の確認機能追加について追記
20250421	D/DブランドUIを修正。 強制ログアウトの「ご注意事項」を修正。
20250916	レシートUIを修正
20250929	記載内容の修正